



सत्यमेव जयते

भारत सरकार :: वित्त मंत्रालय :: राजस्व विभाग  
Government of India: Ministry of Finance: Department of Revenue  
प्रधान मुख्य आयकर आयुक्त, पूर्वोत्तर क्षेत्र का कार्यालय  
OFFICE OF THE PRINCIPAL CHIEF COMMISSIONER OF INCOME TAX, NER  
आयकर भवन, जी.एस.रोड़, क्रिश्चियन बस्ती, गुवाहाटी-781005  
Aayakar Bhawan, Christian Basti, G.S. Road, Guwahati-781005  
दूरभाष: 0361 -2344118 / 2345540, email: [guwahati.ito.infra@incometax.gov.in](mailto:guwahati.ito.infra@incometax.gov.in)

\*\*\*\*\*

### खुला निविदा / OPEN TENDER

निविदा संख्या/Tender No.5 /22-23 dated 16.02.2023

भारत सरकार, वित्त मंत्रालय के अधीन प्रधान मुख्य आयकर आयुक्त, पूर्वोत्तर क्षेत्र, गुवाहाटी का कार्यालय द्वारा आवश्यकतानुसार अनुबंध-बी में दिए गए विवरण अनुसार आयकर भवन, क्रिश्चियन बस्ती, जी.एस.रोड़ के 8वीं मंज़िल पर स्थित गेस्ट हाउस की रसोई के मरम्मत/प्रतिस्थापन के लिए फर्म/ ठेकेदारों/ एजेंसियों/ व्यक्तियों से मुहरबंद कोटेशन आमंत्रित करता है / The office of the Principal Chief Commissioner of Income Tax, NER, Guwahati under the Ministry of Finance, Government of India invites sealed quotation from reputed Firms/ Contractors/ Agencies/ Individuals for repairs/replacement Kitchen in the Guest House in the 8<sup>th</sup> Floor, Aayakar Bhawan, Christian Basti, G. S. Road, Guwahati and as per requirements as detailed in Annexure-B.

सामान्य नियम व शर्तें/ General Terms and conditions:

1. बोलीदाताओं को अनुबंध-ए (तकनीकी बोली) में दिये गए प्रारूप में उनके आधिकारिक लेटर हेड पर हस्ताक्षर और मुहर के साथ फर्म/ कंपनी एजेंसी/ व्यक्तियों के बारे में तकनीकी बोली प्रदान करनी होगी/ The Bidders have to provide the Technical bids about the Firms/ Company Agency/ Individuals on their official letter heads under signature with seal in the format given at Annexure-A (Technical Bid).
2. बोलीदाता के पास जी.एस.टी संख्या (स्थायी) एवं पैन का होना अनिवार्य है/ The bidder must possess GST No. (not provisional) and PAN.
3. दरों को सभी करों और सभी प्रासंगिक शुल्कों सहित प्रति वस्तु के ऊपर लागत/मरम्मत शुल्क पर अंकित किया जाना चाहिए / The rates should be quoted at cost/ repairing charge on per piece including all taxes and all incidental charges.

4. कोटेशन तकनीकी बोली प्राप्त होने के अंतिम दिन से 60 (साठ) दिनों की अवधि तक विधिमान्य रहेगा/ The quotation shall remain valid for a period of 60 (Sixty) days from the last day of receipt of technical bid.
5. सेवा प्रदान करने वाले अनुबंधदाता के साथ एक (1) वर्ष के मुफ्त रखरखाव प्रदान करने के लिए विस्तृत नियम और शर्तों के साथ एक समझौता निष्पादित किया जाएगा / An agreement detailing the terms & conditions shall be executed with the service provider entering into contract for free Maintenance of one (1) year.
6. अनुबंध 3 महीने की अवधि के लिए रहेगा, जिसे अनुबंध समझौते के सभी "नियम और शर्तों" के संतोषजनक निष्पादन होने पर 15 दिनों की अवधि तक और बढ़ाया जा सकता है। तथापि आवश्यकताओं / प्रदर्शन के आधार पर अनुबंध समझौते की समाप्ति से पूर्व ही अनुबंध को किसी भी समय समाप्त किया जा सकता है/ The contract will exist for a period of 3 months, which shall be extendable for further period of 15 days based on satisfactory fulfilment of all "Terms & Conditions" of contract agreement, However, the contract may be terminated at any time before the expiry of contract agreement, depending on the requirements / performance.
7. तकनीकी बोली और वित्तीय बोली को दो अलग-अलग लिफाफों में रखा जाना चाहिए और ठीक से सीलबंद किया जाना चाहिए। लिफाफे के दाहिने शीर्ष कोने पर यथानुसार स्पष्ट रूप से "तकनीकी बोली" या "वित्तीय बोली" लिखा होना चाहिए। दोनों लिफाफों को एक तीसरे लिफाफे में रखा जाना चाहिए जिसे सीलबंद किया जाना अनिवार्य है। तीसरे लिफाफे पर बोलीदाता का नाम और पते के साथ "8 वीं मंजिल स्थित गेस्ट हाउस की रसोई की मरम्मत /प्रतिस्थापन के लिए कोटेशन" स्पष्ट रूप से लिखा होना चाहिए/ The Technical Bid and the Financial Bid should be put in two separate envelope and sealed properly. On the right top corner of the envelop it shall be clearly written as "Technical Bid" or "Financial Bid" as the case may be. The two envelops should be placed in a 3<sup>rd</sup> envelop which shall also be sealed. "Quotation for repair/replacement of kitchen in the Guest House in the 8<sup>th</sup> Floor" shall be clearly written on the 3<sup>rd</sup> envelop along with name and address of the bidder.
8. मुहरबंद कोटेशन को कमरा संख्या 225, दूसरी मंजिल, आयकर भवन, क्रिश्चियन बस्ती, जी.एस. रोड, गुवाहाटी-5 में रखे गए निविदा बॉक्स में 15.03.2023 को अपराह्न 3.00 बजे तक रखा जाना अनिवार्य है और इसे 16.03.2023 के पूर्वाह्न 11.00 बजे खोला जाएगा। इच्छुक व्यक्ति कार्यालय प्रधान मुख्य आयकर आयुक्त, "आयकर भवन" क्रिश्चियन बस्ती, जी.एस. रोड, गुवाहाटी-5 में आकर भाग ले सकते हैं/ The Sealed quotation should be placed in the tender box placed in Room No.225, 2nd Floor, Aayakar Bhawan, Christian Basti, G. S. Road, Guwahati-5 by 3.00 PM of 15.03.2023 and the same will be opened at 11.00 AM on 16.03.2023. Persons willing to attend may do so in the office of the Pr. Chief Commissioner of Income-tax, "Aayakar Bhawan" Christian Basti, G. S. Road, Guwahati-5.

9. किसी कारण से यदि उपरोक्त बताए गए निविदा खुलने की तिथि को कार्यालय बंद रहता है, तो उसी समय और स्थान में निविदा अगले कार्य दिवस पर स्वतः ही खुलेगी / If for any reason, the office remains closed on the date of opening as stated above, The Tender will automatically be open on the next working day without any change in the time and venue.
10. निविदा दस्तावेज के साथ कुल बोली राशि के 5% अर्नेस्ट डिपॉजिट के रूप में सावधि जमा / कॉल डिपॉजिट / एनएससी के रूप में "आंचलिक लेखा अधिकारी, केन्द्रीय प्रत्यक्ष कर बोर्ड, गुवाहाटी" के नाम पर जमा करना होगा। यदि पार्टी निर्दिष्ट तिथि से अनुबंध विलेख को निष्पादित करने में विफल रहती है, तो उसकी बयाना राशि जब्त कर ली जाएगी। सभी असफल बोलीदाताओं द्वारा जमा की गई बयाना राशि बोलीदाता को वापस कर दी जाएगी।/ The Tender document should accompany 5% of total bid amounts as **Ernest Deposit** in the form of Fixed deposits/ call deposit/NSC favouring "**ZAO, CBDT, Guwahati**" If the party fails to execute the agreement deed from the specified date, its earnest money will be forfeited. The earnest money deposited by all unsuccessful bidders shall be returned to the bidder.
11. सफल बोलीदाता द्वारा कुल बोली राशि के 5% प्रदर्शन सुरक्षा के रूप में सावधि जमा / कॉल डिपॉजिट / एनएससी के रूप में "आंचलिक लेखा अधिकारी, केन्द्रीय प्रत्यक्ष कर बोर्ड, गुवाहाटी" के नाम में जमा करेंगे जो अनुबंध की अवधि के दौरान विधिमान्य रहेगा। यदि पार्टी/ठिकेदार काम पूरा करने में विफल रहता है या काम/खरखाव की गुणवत्ता असंतोषजनक होने के मामले में, प्रधान मुख्य आयकर आयुक्त, पूर्वोत्तर क्षेत्र, गुवाहाटी द्वारा संपूर्ण प्रदर्शन सुरक्षा राशि या उसके एक हिस्से को जब्त कर सकते हैं। अनुबंध की अवधि के संतोषजनक रूप से पूरा होने पर, प्रदर्शन सुरक्षा राशि बोलीदाता/ठिकेदार को वापस कर दी जाएगी और इस तरह की प्रदर्शन सुरक्षा राशि पर कोई ब्याज नहीं दिया जाएगा/दिये नहीं होगा/ The successful bidder shall furnish 5% of total bid amounts as **Performance Security** in the form of Fixed deposits/ call deposit/NSC favouring "**ZAO, CBDT, Guwahati**" which shall remain valid throughout the period of contract. If the party/contractor fails to complete the work or in case of unsatisfactory quality of work/maintenance, the Pr. Chief Commissioner of Income-tax, NER, Guwahati may forfeit the entire **Performance Security** money or a part of it, as may be decided by him. On satisfactory completion of the contract period, the **Performance Security** money will be returned to the Bidder/Contractor and no interest will be paid/payable on such **Performance Security** money.
12. सर्वप्रथम तकनीकी बोली खोली जाएगी तथा उन्ही लोगों की वित्तीय बोली खोली जाएगी जिन्हें तकनीकी बोली के अनुसार उपयुक्त पाया गया है / First the Technical Bid will be opened and the Financial Bids of those Bidders will be opened who are found fit as per Technical Bid.
13. विक्रेता/ठिकेदार द्वारा मुहरबंद कोटेशन को जमा करने की अंतिम तिथि और समय से पहले किसी भी कार्य दिवसों पर पूर्वाह्न 11.00 बजे से अपराह्न 3.00 बजे के बीच कार्य स्थान को देखेंगे और जांच करेंगे एवं कार्य को निष्पादित करने/बोली की तैयारी करने के लिए सभी प्रासंगिक सूचना प्राप्त करेंगे। इस संबंध में आयकर अधिकारी (इन्फ्रा), कार्यालय प्रधान मुख्य आयकर आयुक्त, पूर्वोत्तर क्षेत्र, गुवाहाटी से संपर्क किया जा सकता है/ The Vendors/contractor shall see and examine the place/ location of the work and shall obtain all information that are relevant for executing the work/preparation of bid between 11.00 am to 3.00 pm on working days before

the last date and time of submission of the sealed quotation. In this respect, ITO (Infra), O/o PCCIT, NER may be contacted.

14. सफल बोलीदाता को कार्य निष्पादित करने के लिए ड्राइंग और अन्य प्रासंगिक जानकारी प्रस्तुत करनी होगी और प्रधान मुख्य आयकर आयुक्त, पूर्वोत्तर क्षेत्र, गुवाहाटी या उनके द्वारा प्राधिकृत कोई अन्य व्यक्ति से सफल बोलीदाता घोषित होने के 3 दिन के भीतर अनुमोदन प्राप्त करना होगा। अनुमोदन प्राप्त करने के बाद ही वास्तविक कार्य प्रारंभ किया जाएगा। ड्राइंग में फ्रिज, डिश वॉशर रखने के लिए पर्याप्त जगह रखी जानी चाहिए और फ्रिज, माइक्रो-ओवन आदि के संचालन/उपयोग के लिए बिजली के स्विच के लिए पर्याप्त प्रावधान रखा जाना चाहिए। स्वीकृत ड्राइंग और विनिर्देश के अनुसार काम सख्ती से किया जाना चाहिए। इस तरह के अनुमोदित ड्राइंग या विनिर्देश से कोई विचलन केवल प्रधान मुख्य आयकर आयुक्त, पूर्वोत्तर क्षेत्र, गुवाहाटी या उनके द्वारा प्राधिकृत कोई अन्य व्यक्ति के अनुमोदन से ही किया जाएगा। अनुमोदन के बिना किए गए किसी विचलन का पता चलने पर, प्रधान मुख्य आयकर आयुक्त, पूर्वोत्तर क्षेत्र, गुवाहाटी द्वारा स्वयं तय किए गए दर पर जुर्माना घटा सकते हैं/ The successful bidder shall submit the drawing and other relevant information for executing the work and shall obtain the approval of Pr. Chief Commissioner of Income-tax, NER, Guwahati or any other person authorised by him within 3 days of declaration of the successful bidder. The actual work shall be started only after obtaining such approval. In the drawing adequate place should be kept for placing Fridge, Dish Washer and adequate provision should kept for electrical switches for operation/use of Fridge, Micro-oven, etc. The work shall be carried out strictly as per the approved drawing and specification. Any deviation from such approved drawing or specification shall be made only with the approval of the Pr. Chief Commissioner of Income-tax, NER, Guwahati or any other person authorised by him. Any deviation made without the approval if detected, the Pr. Chief Commissioner of Income-tax, NER, Guwahati may deduct penalty at the rate as he may decide.
15. अनुबंध दाता द्वारा आवश्यक सामग्रियों को बाहर से कार्यस्थल तक ले आने की व्यवस्था स्वयं अपनी लागत पर करनी होगी और प्रधान मुख्य आयकर आयुक्त, गुवाहाटी का कार्यालय में काम पूरा होने के बाद परिसर को साफ सुथरे स्थिति में रखना अनिवार्य है सभी सामग्रियों की आपूर्ति अनुबंध दाता द्वारा अपनी लागत पर करेंगे और अनुबंध दाता द्वारा अंकित दरों में सभी रॉयल्टी, किराए, कर, शुल्क, चुंगी, वैधानिक लेवी, यदि कोई हो, शामिल होना चाहिए/ The contractor shall make all arrangements at his own cost to transport the required materials outside and inside the working places and leave the premises in a neat and tidy condition after completion of the job to the satisfaction of the O/o the Pr. Chief Commissioner of Income-tax, Guwahati.. All materials shall be supplied by the contractor at his own cost and the rates quoted by the Contractor should be inclusive of all royalties, rents, taxes, duties, octroi, statutory levies, if any, etc.
16. निविदाकर्ता द्वारा प्रस्तुत की गई निविदा किसी भी मामलों में या सभी मामलों में अधूरी पाई जाती है तो उसे अस्वीकार कर दिया जाएगा। इस संबंध में प्रधान मुख्य आयकर आयुक्त, पूर्वोत्तर क्षेत्र, गुवाहाटी या निविदा समिति का निर्णय अंतिम और बाध्यकारी है। शब्दों और अंकों में लिखी गई राशि में कोई त्रुटि/विसंगति होने की स्थिति में, दोनों के बीच कम राशि मान्य होगी / The Tender submitted by a tenderer if found to be incomplete in any or all manners is liable to

be rejected. The decision of the Pr. Chief Commissioner of Income-tax, NER, Guwahati or the Tender Committee in this regard is final and binding. In case of any error/discrepancy in the amount written in words and figures, the lower amount between the two shall prevail.

प्रधान मुख्य आयकर आयुक्त, पूर्वो क्षेत्र, गुवाहाटी या उनके द्वारा प्राधिकृत किसी भी अन्य व्यक्ति द्वारा किसी भी पूर्ण या आंशिक रूप से स्वीकार करने या बिना कोई कारण बताए किसी भी या सभी बोलियों / कोटेशन को अस्वीकार करने का अधिकार सुरक्षित है और न ही इस संबंध में पत्राचार किया जाएगा / The Pr. Chief Commissioner of Income-tax, NER, Guwahati or any other person(s) authorised by him on his behalf reserves the right to accept any in full or in part or reject any or all the bids/quotations without assigning any reason thereof and no correspondence in this respect will be entertained.

संलग्नक/Enclosures: अनुलग्नक ए एवं बी/ ANNEXURE-A & B

Sdf-

(टी.के.घोष /T. K. Ghosh)

आयकर अधिकारी (इन्फ्रा)/Income Tax Officer, (Infra)  
कार्यालय प्रधान मुख्य आयकर आयुक्त, पूर्वोत्तर क्षेत्र, गुवाहाटी/  
O/O the Pr. Chief Commissioner of Income Tax, NER, Guwahati.

ज्ञा.सं./B-80/Infra/ Guest House /2022-23/ 23200-202 दिनांक/ Dated: 16.02.2023

प्रतिलिपि प्रेषित/ Copy to:-

1. निविदा नोटिस बोर्ड, कार्यालय प्रधान मुख्य आयकर आयुक्त, पूर्वोत्तर क्षेत्र, गुवाहाटी /Tender Notice Board, O/O the Pr. Chief Commissioner of Income Tax, NER, Guwahati.
2. संयुक्त निदेशक (पद्धति), को विस्तृत प्रचार के लिए वेबसाइट- [incometaxnortheast.gov.in](http://incometaxnortheast.gov.in) पर अपलोड करने हेतु प्रेषित/ The Joint Director (System) for uploading on the website: [incometaxnortheast.gov.in](http://incometaxnortheast.gov.in) for wide publication.
3. वेब प्रबंधक, [incometaxindia.gov.in](http://incometaxindia.gov.in), को विस्तृत प्रचार के लिए वेबसाइट- [incometaxindia.gov.in](http://incometaxindia.gov.in) पर अपलोड करने हेतु प्रेषित/ The Web Manager, [incometaxindia.gov.in](http://incometaxindia.gov.in) for uploading on the website [incometaxindia.gov.in](http://incometaxindia.gov.in) for wide publication.

Tafan

(टी.के.घोष /T. K. Ghosh)

आयकर अधिकारी (इन्फ्रा)/Income Tax Officer, (Infra)  
कार्यालय प्रधान मुख्य आयकर आयुक्त, पूर्वोत्तर क्षेत्र, गुवाहाटी/  
O/O the Pr. Chief Commissioner of Income Tax, NER,  
Guwahati.

**बोलीदाता का विवरण DETAILS OF THE BIDDER (तकनीकी बोली TECHNICAL BID)**

[आयकर भवन, क्रिश्चियन बस्ती, जी एस रोड, गुवाहाटी के आठवें तल पर स्थित गेस्ट हाउस की रसोईघर के मरम्मत और प्रतिस्थापन के लिए For repairs/replacement Kitchen in the Guest House in the 8<sup>th</sup> Floor, Aayakar Bhawan, Christian Basti, G. S. Road, Guwahati]

1. बोलीदाता के नाम Name of the Bidder. : \_\_\_\_\_
2. भागीदार/ निदेशकों के नाम Name of the Partners/Directors :  
यदि बोलीदाता फर्म या कंपनी है/ If the bidder is a Firm or Company
3. बोलीदाता का पता Address of the Bidder. : \_\_\_\_\_
4. टेलीफोन नं Telephone No. (i) लैंड लाइन Land line: \_\_\_\_\_  
(ii) मोबाईल Mobile : \_\_\_\_\_  
(iii) ई मेल आई डी Email id : \_\_\_\_\_
5. बयाना राशि जमा करने का विवरण/ Details of earnest money Deposit :  
S. \_\_\_\_\_  
DD/FD/NSC No. \_\_\_\_\_  
Date. \_\_\_\_\_
6. पेन PAN (संलग्नक प्रति Enclosed copy) : \_\_\_\_\_
7. फर्म/संविदा पंजीकरण सं/ Firm/Contract Red. No.  
: \_\_\_\_\_  
(Enclosed proof)
8. जीएसटी सं GST No. (स्थायी और प्रमाण संलग्नक Not provisional and Enclose proof): \_\_\_\_\_
9. प्राधिकृत चार्टर्ड अकाउंट द्वारा हस्ताक्षरित पिछले तीन वित्तीय वर्षों की वित्तीय विवरणी की प्रति/ Copy of Financial Statements signed by authorised Chartered Accounts for the last three FYs (Enclosed proof): \_\_\_\_\_
10. अन्य कोई विवरण Any other details: \_\_\_\_\_
11. इस निविदा में उल्लेखित कार्य की प्रकृति और कार्यक्षेत्र के अनुभवों का विवरण/ Experience details of the nature & scope of work as enumerated in this Tender (प्रमाण संलग्न Enclosed proof):  
\_\_\_\_\_
12. कोई भी केन्द्रीय सरकार/ राज्य सरकार विभाग में काम करने का अनुभव (यदि कोई हो तो) /Work experience in any Central Government / State Government Department (if any) \_\_\_\_\_

यह प्रमाणित किया जाता है कि यहाँ दी गई सूचना सही और सत्य है। मैं/ हम यह भी प्रमाणित करते हैं कि मैंने/ हमने निविदा दस्तावेज के नियमों और शर्तों को सावधानीपूर्वक पढ़ और समझ लिया है और मुझे/हमें संविदा आवंटित होने की स्थिति में

पालन करने का वचन देते हैं /This is to certify that the information furnished is true and correct. I /we  
do certify that I/We have carefully read and understood the terms and conditions of the tender  
document and undertake to abide by them in the event of being the contract is allotted to me/us.

दिनांक Date:

स्थान Place:

बोलीदाता के मुहर और हस्ताक्षर

Seal & Signature of the Bidder

ANNEXURE-B

वित्तीय बोली दस्तावेज FINANCIAL BID DOCUMENT

[आयकर भवन, क्रिश्चियन बस्ती, जी एस रोड, गुवाहाटी के आठवे तल में स्थित गेस्ट हाउस की रसोईघर के मरम्मत और  
प्रतिस्थापन के लिए For repairs/replacement Kitchen in the Guest House in the 8<sup>th</sup> Floor, Aayakar  
Bhawan, Christian Basti, G. S. Road, Guwahati]

1. पार्टी का नाम Name of the party :- \_\_\_\_\_

2. पता Address (फोन नं और फेक्स नं के साथ with Telephone No & FAX NO.):  
\_\_\_\_\_

3. मालिक/भागीदारी/निदेशक का नाम और पता (मोबाईल नं के साथ) Name & address of the proprietor/  
Partner/ Director (with mobile No.)  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

4. अनुबंधित व्यक्ति मोबाईल नं के साथ Contract persons(s) with Mobile No.:  
\_\_\_\_\_

5. आयकर भवन, जी एस रोड, गुवाहाटी में आवश्यकतानुसार कार्यात्मक बनाने के लिए अग्निशामक उपकरणों के मरम्मत/  
प्रतिस्थापन करने का विवरण निम्न प्रकार है/ Details of for repairs/replacement of Fire Fighting  
equipment's as per requirements to make functional at (i) Aayakar Bhawan, G. S.  
Road, Guwahati are given below:

क्रम	कमरा सं 806 (8 वीं तल) पर रसोईघर के लिए कार्य विवरण
------	---

क्रमांक/Sl. No.	आयकर भवन, गुवाहाटी (Area 14feet x 24feet = 336 square feet approx.) Work Description For Kitchen at Room No: 806 (8 <sup>th</sup> floor) Aayakar Bhawan, Guwahati (Area 14feet x 24feet = 336 square feet approx.)
01.	अधिमानत: एक पांच/छह स्तरीय भंडारण रैक Preferably one five/six tier storage rack.
02.	अधिमानत: एक गंदे डिश लैंडिंग टेबल Preferably one soiled dish landing table
03.	विभाग द्वारा वांछित विभिन्न स्थानों में अधिमानत: दो सिंक इकाइयां Preferably two sink units in different location as desired by the Department
04.	अधिमानत: दीवार पर लगे दो एकल स्तरीय भंडारण स्तरीय रैक Preferably two number of wall mounted storage single tier racks
05.	अधिमानत: कम से कम दो/तीन अंदर शेल्फ और तीन साइड कवर वाले एक वर्क टेबल Preferably one work table with minimum of two/three under self and with three side cover
06.	अधिमानत: सिंक के साथ और तीन साइड कवर के साथ कम से कम दो/तीन अंडर सेल्फ वाले एक वर्क टेबल Preferably one work table with a sink & at least two/three under self with three side cover



07.	अधिमानत: दीवार पर लगे दो एकल स्तरीय भंडारण स्तरीय रैक Preferably two wall mounted storage single tier racks
08.	कुकिंग रेंज/स्टोव के लिए पर्याप्त बर्नर इस तरह से रखे जाए कि यह एक समय में बड़ी संख्या में लोगों के लिए खाना पकाने सहित एक साथ खाना पकाने की सुविधा प्रदान करें । Adequate Burners for cooking range/stove placed in such manner that it facilitates simultaneous cooking including cooking for large number of people at one time.
09.	अधिमानत: जहां तक संभव हो एक सिंगल स्टॉक पॉट Preferably one single stock pot as far as possible
10.	जहां तक संभव हो एक/दो सब्जी भंडारण रैक One/two vegetable storage rack as far as possible
11.	साफ-सुथरी स्टोरेज सुविधा के साथ एक वर्किंग टेबल One working table with under a neat storage facility
12.	

	<p>एक गर्म हवा वेंटिलेशन सिस्टम, स्टेनलेस स्टील से बने बैफल प्रकार के फिल्टर के साथ स्टेनलेस स्टील से बने हुड/चिमनी, गैल्वनाइज्ड शीट से बने नलिकाएं, आवश्यक वाणिज्यिक निकास पंखे रसोई में लगाए जाने हैं /</p> <p>The kitchen is to be fixed with a hot air ventilation system, hood/chimney made of stainless steel with baffle type filter made of stainless steel, ducts made of galvanized sheet, fitted with required commercial exhaust fan.</p>
13.	<p>एक हाई प्रेशर वाले एलपीजी पाइपलाइन स्थापना प्रणाली। कुल पाइपलाइन की लंबाई लगभग 90 फीट हो सकती है। इसे आईएसआई मार्क वाली फिटिंग के साथ सिलिंडर मैनिफोल्ड कनेक्शन के साथ बनाया जाना चाहिए। बालू की बाल्टियों और दो फायर एक्सटिंगुअर के साथ 2 बर्नर कनेक्शन होने चाहिए। सभी फिटिंग और पाइपलाइन के पुर्जे और उपकरण आईओसीएल, एचपी और बीसीपीएल के मानदंडों के अनुसार होने चाहिए। A high pressure LPG pipeline installation system. The total pipeline length could be approx. 90 Feet. It should be made with ISI marked fittings along with cylinder manifold connections. There should be 2 burner connection with a complete set having sand buckets with stand and 2 numbers of Fire extinguishers. All the fitting and pipeline parts and accessories should be as per IOCL, HP &amp; BCPL norms.</p>
14.	<p>अधिमानतः एक ताजा वायु सेवन प्रणाली Preferably one fresh Air intake system</p>
15.	<p>सभी पुराने आरसीसी किचन के स्लैब और फिटिंग्स को हटाना और उन्हें फिर से प्लास्टर करना और आवश्यक ऊंचाई तक टाइलें लगाना। To remove all the old RCC kitchen slabs and fittings and re-plaster the same and place tiles upto the requisite height.</p>
16.	<p>जल निकालने के लिए एक नई पाइप लाइन प्रणाली स्थापित की जानी चाहिए और पानी के प्रवाह और बहिर्वाह की व्यवस्था सीपेज प्रूफ होनी चाहिए। A new pipe line system to be placed for water drainages and the system of water inflow and outflow should be seepage proof.</p>

17.	लाइट, सॉकेट, स्विच आदि के साथ पर्याप्त विद्युतीकरण। Adequate electrification with Lights, sockets, switches etc.
18.	रसोई क्षेत्र की उपयुक्त पेंटिंग Appropriate painting of the kitchen area
19.	कीट विकर्षक के लिए पर्याप्त प्रावधान और आवेदन। Adequate provision and application for pest repellants.
	कमरा सं 814 (8वां तल) पर रसोई के लिए कार्य विवरण आयकर भवन, गुवाहाटी (Area 16feet x 24feet = 384 square feet approx..) Work Description For Kitchen at Room No:814 (8 <sup>th</sup> floor) Aayakar Bhawan, Guwahati (Area 16feet x 24feet = 384 square feet approx..)
1.	मौजूदा मॉड्यूलर किचन से सभी पुराने और टूटे हुए सन-माइका को हटाना और उसकी जगह समान टेक्सचर वाले नए सामग्री लगाना /Removal of all old and broken Sun-mica from existing Modular Kitchen replacement with new one of the same texture.
2.	आवश्यकतानुसार पुरानी और अनुपयोगी टोकरी, चैनल, हैंडल, टिका आदि को नए सामान से बदलना Replace all the old and unusable Basket, Channel, Handle, Hinges etc. with new one as per requirements.
3.	पुरानी और अनुपयोगी चिमनी को बदलना होगा और इस जगह में लकड़ी के कैबिनेट बनाए जाएंगे और एक नई चिमनी भी लगाई जाएगी / The old and unusable Chimney is to be replaced and the area needs to be modified with wooden cabinet and to install a new Chimney.
4.	टूटे हुए हैंड वॉश एरिया को हटाकर नया वॉश बेसिन और एक कैबिनेट लगाना होगा/The Broken hand wash area needs to be removed with new wash basin and a cabinet.
5.	मार्बल टॉप और स्टोरेज के साथ एक लंबी यूटिलिटी कैबिनेट बनाई जानी है/ One long utility cabinet with storage facility with marble top is to be made. (L: 144inch x H:33inch x D : 20inchapprox..)
6.	एक वॉल हैंगिंग क्रॉकरी कैबिनेट /One wall hanging crockery cabinet ( L:114inch x H:30inch x D:16inch approx.. )
7.	आवश्यकतानुसार पुरानी 2 डाइनिंग टेबल और 12 कुर्सियों की छोटी - मोटी मरम्मत और उन्हें

	पॉलिश करते हुए प्रत्येक कुर्सियों के कुशन कवर बदलना / Minor repairing of old 2 dining tables and 12 chairs as per requirement and polish the same and replace the cushion cover in each of the chairs.
8.	पर्दे बदलना और रोलर ब्लाइन्ड लगाना / Replace the curtain and install roller blinds ( 145 square feet approx..)
9.	उपकरणों सहित एलईडी लाइट्स के साथ लघु विद्युतीकरण /Minor electrification with LED lights including accessories.
10.	किचन की पेंटिंग और पॉलिशिंग /Painting and polishing of the Kitchen
11.	कीट विकर्षक के लिए पर्याप्त प्रावधान और आवेदन/ Adequate provision and application for pest repellants.

मैं/हम यह प्रमाणित करते हैं कि यहाँ दी गई सूचना मेरी/हमारी जानकारी के अनुसार सही और सत्य है। मैं/ हम यह समझते हैं कि किसी भी स्थिति में उपरोक्त विवरण में कोई भी विचलन/विसंगति पाए जाने पर मुझे/हमें प्रतिबंधित कर दिया जाएगा और भविष्य में विभाग के साथ कोई व्यवहार करने की अनुमति नहीं दी जाएगी। // We hereby certify that the information furnished above is true and corrects to the best of my/our knowledge. I /We understand that in case any deviation is found in the above statement at any state, I / We will be Black listed and will not be permitted to have any dealing with the department in future.

(प्राधिकृत हस्ताक्षरकर्ता के मुहर के साथ हस्ताक्षर Signature of authorized signatory with seal)