



सत्यमेव जयते

भारत सरकार :: वित्त मंत्रालय :: राजस्व विभाग

Government of India: Ministry of Finance: Department of Revenue

प्रधान मुख्य आयकर आयुक्त, पूर्वोत्तर क्षेत्र का कार्यालय

OFFICE OF THE PRINCIPAL CHIEF COMMISSIONER OF INCOME TAX, NER

आयकर भवन, जी.एस.रोड, क्रिश्चियन बस्ती, गुवाहाटी-781005

Aayakar Bhawan, Christian Basti, G.S. Road, Guwahati-781005

दूरभाष: 0361 -2344118 / 2345540, , email: guwahati.ito.infra@incometax.gov.in

खुला निविदा / OPEN TENDER

निविदा संख्या Tender No. 09 /22-23 dated 21.02.2023

भारत सरकार, वित्त मंत्रालय के अधीन प्रधान मुख्य आयकर आयुक्त, पूर्वोत्तर क्षेत्र, गुवाहाटी का कार्यालय द्वारा आवश्यकतानुसार अनुबंध-बी में दिए गए विवरण अनुसार आयकर आवासीय क्वार्टर, बोनगाँव, बेलतोला, गुवाहाटी - 781028 के टाइप-IV की गेस्ट हाउस की मरम्मत/प्रतिस्थापन के लिए फर्म/ ठेकेदारों/एजेंसियों/व्यक्तियों से मुहरबंद कोटेशन आमंत्रित करता है / The office of the Principal Chief Commissioner of Income Tax, NER, Guwahati under the Ministry of Finance, Government of India invites sealed quotation from reputed Firms/ Contractors/ Agencies/ Individuals for repairs/replacement in the Guest House in the Type -IV, Income Tax Residential Quarters, Bongaon, Beltola, Guwahati - 781028 and as per requirements as detailed in Annexure-B.

सामान्य नियम व शर्तें/General Terms and conditions:

1. बोलीदाताओं को अनुबंध-ए (तकनीकी बोली) में दिये गए प्रारूप में उनके आधिकारिक लेटर हेड पर हस्ताक्षर और मुहर के साथ फर्म/ कंपनी / एजेंसी/ व्यक्तियों के बारे में तकनीकी बोली प्रदान करनी होगी/The Bidders have to provide the Technical bids about the Firms/ Company Agency/ Individuals on their official letter heads under signature with seal in the format given at Annexure-A (Technical Bid).
2. बोलीदाता के पास जी.एस.टी संख्या (स्थायी) एवं पैन का होना अनिवार्य है/ The bidder must possess GST No. (not provisional) and PAN.
3. दरों को सभी करें और सभी प्रासंगिक शुल्कों सहित प्रति वस्तु के ऊपर लागत/मरम्मत शुल्क पर अंकित किया जाना चाहिए /The rates should be quoted at cost/ repairing charge on per piece including all taxes and all incidental charges.
4. कोटेशन तकनीकी बोली प्राप्त होने के अंतिम दिन से 60 (साठ) दिनों की अवधि तक विधिमान्य रहेगा/ The quotation shall remain valid for a period of 60 (Sixty) days from the last day of receipt of technical bid.

5. सेवा प्रदान करने वाले अनुबंधदाता के साथ एक (1) वर्ष के मुफ्त रखरखाव प्रदान करने के लिए विस्तृत नियम और शर्तों के साथ एक समझौता निष्पादित किया जाएगा / An agreement detailing the terms & conditions shall be executed with the service provider entering into contract for free Maintenance of one (1) year.
6. अनुबंध 3 महीने की अवधि के लिए रहेगा, जिसे अनुबंध समझौते के सभी "नियम और शर्तों" के संतोषजनक निष्पादन होने पर 15 दिनों की अवधि तक और बढ़ाया जा सकता है। तथापि आवश्यकताओं/ प्रदर्शन के आधार पर अनुबंध समझौते की समाप्ति की समाप्ति से पूर्व ही अनुबंध को किसी भी समय समाप्त किया जा सकता है/ The contract will exist for a period of 3 months, which shall be extendable for further period of 15 days based on satisfactory fulfilment of all "Terms & Conditions" of contract agreement, However, the contract may be terminated at any time before the expiry of contract agreement, depending on the requirements / performance.
7. तकनीकी बोली और वित्तीय बोली को दो अलग-अलग लिफाफों में रखा जाना चाहिए और ठीक से सीलबंद किया जाना चाहिए। लिफाफे के दाहिने शीर्ष कोने पर यथानुसार सपस्त रूप से "तकनीकी बोली" या "वित्तीय बोली" लिखा होना चाहिए। दोनों लिफाफों को एक तीसरे लिफाफे में रखा जाना चाहिए जिसे सीलबंद किया जाना अनिवार्य है। तीसरे लिफाफे पर बोलीदाता का नाम और पते के साथ "आयकर आवासीय क्वार्टर, बोनगाँव, बेलतोला, गुवाहाटी - 781028 के टाइप-IV की गेस्ट हाउस की मरम्मत/प्रतिस्थापन के लिए" स्पष्ट रूप से लिखा होना चाहिए/ The **Technical Bid** and the **Financial Bid** should be put in two separate envelopes and sealed properly. On the right top corner of the envelopes it shall be clearly written as "Technical Bid" or "Financial Bid" as the case may be. The two envelopes should be placed in a 3rd envelop which shall also be sealed. "**repairs/replacement in the Guest House in the Type -IV, Income Tax Residential Quarters, Bongaon, Beltola, Guwahati - 781028**" shall be clearly written on the 3rd envelop along with name and address of the bidder.
8. मुहरबंद कोटेशन को कमरा संख्या 225, दूसरी मंजिल, आयकर भवन, क्रिश्चियन बस्ती, जी.एस. रोड, गुवाहाटी-5 में रखे गए निविदा बॉक्स में 15.03.2023 को अपराह्न 3.00 बजे तक रखा जाना अनिवार्य है और इसे 16.03.2023 के पूर्वाह्न 11.00 बजे खोला जाएगा। इच्छुक व्यक्ति कार्यालय प्रधान मुख्य आयकर आयुक्त, "आयकर भवन" क्रिश्चियन बस्ती, जी.एस. रोड, गुवाहाटी-5 में आकर भाग ले सकते हैं/ The Sealed quotation should be placed in the tender box placed in Room No.225, 2nd Floor, Aayakar Bhawan, Christian Basti, G. S. Road, Guwahati-5 by 3.00 PM of 15.03.2023 and the same will be opened at 11.00 AM on 16.03.2023. Persons willing to attend may do so in the office of the Pr. Chief Commissioner of Income-tax, "Aayakar Bhawan" Christian Basti, G. S. Road, Guwahati-5.
9. निविदा दस्तावेज के साथ कुल बोली राशि के 5% अर्नेस्ट डिपॉजिट के रूप में सावधि जमा / कॉल डिपॉजिट / एनएससी के रूप में "आंचलिक लेखा अधिकारी, केन्द्रीय प्रत्यक्ष कर बोर्ड, गुवाहाटी" के नाम पर जमा करना होगा। यदि पार्टी निर्दिष्ट तिथि से अनुबंध विलेख को निष्पादित करने में विफल रहती है, तो उसकी बयाना राशि जब्त कर ली जाएगी। सभी असफल बोलीदाताओं द्वारा जमा की गई बयाना राशि बोलीदाता को वापस कर दी जाएगी (एमएसएमई पंजीकृत बोलीदाताओं को जीएफआर 170 के अनुसार अर्नेस्ट मनी डिपॉजिट से छूट दी गई है)/The Tender document should accompany 5% of total bid amounts as **Earnest Money Deposit** in the form of Fixed deposits/ call deposit/NSC favouring "**ZAO, CBDT, Guwahati**" If the party fails to execute the agreement deed from the specified date, its earnest money will be forfeited. The

10. सफल बोलीदाता द्वारा कुल बोली राशि के 5% प्रदर्शन सुरक्षा के रूप में सावधि जमा /कॉल डिपॉजिट /एनएससी के रूप में "आंचलिक लेखा अधिकारी, केन्द्रीय प्रत्यक्ष कर बोर्ड, गुवाहाटी" के नाम में जमा करेंगे जो अनुबंध की अवधि के दौरान विधिमान्य रहेगा। यदि पार्टी/ठेकेदार काम पूरा करने में विफल रहता है या काम/रखरखाव की गुणवत्ता असंतोषजनक होने के मामले में, प्रधान मुख्य आयकर आयुक्त, पूर्वोत्तर क्षेत्र, गुवाहाटी द्वारा संपूर्ण प्रदर्शन सुरक्षा राशि या उसके एक हिस्से को जब्त कर सकते हैं। अनुबंध की अवधि के संतोषजनक रूप से पूरा होने पर, प्रदर्शन सुरक्षा राशि बोलीदाता/ठेकेदार को वापस कर दी जाएगी और इस तरह की प्रदर्शन सुरक्षा राशि पर कोई ब्याज नहीं दिया जाएगा/देय नहीं होगा/The successful bidder shall furnish 5% of total bid amounts as **Performance Security** in the form of Fixed deposits/call deposit/NSC favouring "**ZAO, CBDT, Guwahati**" which shall remain valid throughout the period of contract. If the party/contractor fails to complete the work or in case of unsatisfactory quality of work/maintenance, the Pr. Chief Commissioner of Income-tax, NER, Guwahati may forfeit the entire **Performance Security money** or a part of it, as may be decided by him. On satisfactory completion of the contract period, the Performance Security money will be returned to the Bidder/Contractor and no interest will be paid/payable on such Performance Security money.
11. सर्वप्रथम तकनीकी बोली खोली जाएगी तथा उन्ही लोगों की वित्तीय बोली खोले जाएंगे जिन्हें तकनीकी बोली के अनुसार उपयुक्त पाया गया है / First the Technical Bid will be opened and the Financial Bids of those Bidders will be opened who are found fit as per Technical Bid.
12. विक्रेता/ठेकेदार द्वारा मुहरबंद कोटेशन को जमा करने की अंतिम तिथि और समय से पहले किसी भी कार्य दिवसों पर पूर्वाह्न 11.00 बजे से अपराह्न 3.00 बजे के बीच कार्य स्थान को देखेंगे और जांच करेंगे एवं कार्य को निष्पादित करने/बोली की तैयारी करने के लिए सभी प्रासंगिक सूचना प्राप्त करेंगे। इस संबंध में आयकर अधिकारी (इन्फ्रा), कार्यालय प्रधान मुख्य आयकर आयुक्त, पूर्वोत्तर क्षेत्र, गुवाहाटी से संपर्क किया जा सकता है/The Vendors/contractor shall see and examine the place/ location of the work and shall obtain all information that are relevant for executing the work/preparation of bid between 11.00 am to 3.00 pm on working days before the last date and time of submission of the sealed quotation. In this respect, ITO (Infra), O/o PCCIT, NER may be contacted.
13. सफल बोलीदाता को कार्य निष्पादित करने के लिए ड्राइंग और अन्य प्रासंगिक जानकारी प्रस्तुत करनी होगी और प्रधान मुख्य आयकर आयुक्त, पूर्वोत्तर क्षेत्र, गुवाहाटी या उनके द्वारा प्राधिकृत कोई अन्य व्यक्ति से सफल बोलीदाता घोषित होने के 3 दिन के भीतर अनुमोदन प्राप्त करना होगा। अनुमोदन प्राप्त करने के बाद ही वास्तविक कार्य प्रारंभ किया जाएगा। ड्राइंग में फ्रिज, डिश वॉशर रखने के लिए पर्याप्त जगह रखी जानी चाहिए और फ्रिज, माइक्रो-ओवन आदि के संचालन/उपयोग के लिए बिजली के स्विच के लिए पर्याप्त प्रावधान रखा जाना चाहिए। स्वीकृत ड्राइंग और विनिर्देश के अनुसार काम सख्ती से किया जाना चाहिए। इस तरह के अनुमोदित ड्राइंग या विनिर्देश से कोई विचलन केवल प्रधान मुख्य आयकर आयुक्त, पूर्वोत्तर क्षेत्र, गुवाहाटी या उनके द्वारा प्राधिकृत कोई अन्य व्यक्ति के अनुमोदन से ही किया जाएगा। अनुमोदन के बिना किए गए किसी विचलन का पता चलने पर, प्रधान मुख्य आयकर आयुक्त, पूर्वोत्तर क्षेत्र, गुवाहाटी द्वारा स्वयं तय किए गए दर पर जुर्मानाघटा सकते हैं/The successful bidder shall submit the drawing and other relevant information for executing the work and shall obtain the approval of Pr. Chief Commissioner of Income-tax, NER, Guwahati or any other person authorised by him within 3 days of declaration of the successful bidder. The actual work shall be started only after obtaining such approval. In the drawing adequate place should be kept for placing Fridge, Dish Washer and adequate provision should kept for electrical switches for operation/use of Fridge, Micro-oven, etc. The work shall be carried out strictly as per the approved drawing and specification. Any

deviation from such approved drawing or specification shall be made only with the approval of the Pr. Chief Commissioner of Income-tax, NER, Guwahati or any other person authorised by him. Any deviation made without the approval if detected, the Pr. Chief Commissioner of Income-tax, NER, Guwahati may deduct penalty at the rate as he may decide.

14. अनुबंध दाता द्वारा आवश्यक सामग्रियों को बाहर से कार्यस्थल तक ले आने की व्यवस्था स्वयं अपनी लागत पर करनी होगी और प्रधान मुख्य आयकर आयुक्त, गुवाहाटी का कार्यालय में काम पूरा होने के बाद परिसर को साफ सुथरे स्थिति में रखना अनिवार्य है। सभी सामग्रियों की आपूर्ति अनुबंध दाता द्वारा अपनी लागत पर करेंगे और अनुबंध दाता द्वारा अंकित दरों में सभी रॉयल्टी, किराए, कर, शुल्क, चुंगी, वैधानिक लेवी, यदि कोई हो, शामिल होना चाहिए/The contractor shall make all arrangements at his own cost to transport the required materials outside and inside the working places and leave the premises in a neat and tidy condition after completion of the job to the satisfaction of the O/o the Pr. Chief Commissioner of Income-tax, Guwahati.. All materials shall be supplied by the contractor at his own cost and the rates quoted by the Contractor should be inclusive of all royalties, rents, taxes, duties, octroi, statutory levies, if any, etc.
15. निविदाकर्ता द्वारा प्रस्तुत की गई निविदा किसी भी मामलों में या सभी मामलों में अधूरी पाई जाती है तो उसे अस्वीकार कर दिया जाएगा। इस संबंध में प्रधान मुख्य आयकर आयुक्त, पूर्वोत्तर क्षेत्र, गुवाहाटी या निविदा समिति का निर्णय अंतिम और बाध्यकारी है। शब्दों और अंकों में लिखी गई राशि में कोई त्रुटि विसंगति होने / की स्थिति में, दोनों के बीच कम राशि मान्य होगी / The Tender submitted by a tenderer if found to be incomplete in any or all manners is liable to be rejected. The decision of the Pr. Chief Commissioner of Income-tax, NER, Guwahati or the Tender Committee in this regard is final and binding. In case of any error/discrepancy in the amount written in words and figures, the lower amount between the two shall prevail.

प्रधान मुख्य आयकर आयुक्त, पूर्वो क्षेत्र, गुवाहाटी या उनके द्वारा प्राधिकृत किसी भी अन्य व्यक्ति द्वारा किसी भी पूर्ण या आंशिक रूप से स्वीकार करने या बिना कोई कारण बताए किसी भी या सभी बोलियों / कोटेशन को अस्वीकार करने का अधिकार सुरक्षित है और न ही इस संबंध में पत्राचार किया जाएगा /The Pr. Chief Commissioner of Income-tax, NER, Guwahati or any other person(s) authorised by him on his behalf reserves the right to accept any in full or in part or reject any or all the bids/quotations without assigning any reason thereof and no correspondence in this respect will be entertained.

संलग्नक/Enclosures:अनुलग्नक ए एवं बी/ANNEXURE-A & B

(टी. के. घोष /T. K. Ghosh)

आयकर अधिकारी (इन्फ्रा) /Income Tax Officer, (Infra)
कार्यालय प्रधान मुख्य आयकर आयुक्त, पूर्वोत्तर क्षेत्र, गुवाहाटी/
O/O the Pr. Chief Commissioner of Income Tax, NER,
Guwahati.

ज्ञा. सं./B-80/Infra/ Guest House-Beltola /2022-23/23555-57
प्रतिलिपि प्रेषित/ Copy to:-

दिनांक / Dated: 21.02.2022

1. निविदा नोटिस बोर्ड, कार्यालय प्रधान मुख्य आयकर आयुक्त, पूर्वोत्तर क्षेत्र, गुवाहाटी /Tender Notice Board, O/O the Pr. Chief Commissioner of Income Tax, NER, Guwahati.

2. संयुक्त निदेशक (पद्धति), को विस्तृत प्रचार के लिए वैबसाइट- incometaxnortheast.gov.in पर अपलोड करने हेतु प्रेषित/ The Joint Director (System) for uploading on the website: incometaxnortheast.gov.in for wide publication.
3. वेब प्रबंधक, incometaxindia.gov.in, को विस्तृत प्रचार के लिए वैबसाइट- incometaxindia.gov.in पर अपलोड करने हेतु प्रेषित/ The Web Manager, incometaxindia.gov.in for uploading on the website incometaxindia.gov.in for wide publication.



(टी.के.घोष /T. K. Ghosh)

आयकर अधिकारी (इन्फ्रा)/Income Tax Officer, (Infra)
कार्यालय प्रधान मुख्य आयकर आयुक्त, पूर्वोत्तर क्षेत्र, गुवाहाटी/
O/O the Pr. Chief Commissioner of Income Tax, NER,
Guwahati

ANNEXURE-A

बोलीदाता का विवरण DETAILS OF THE BIDDER (तकनीकी बोली TECHNICAL BID)

[आयकर आवासीय क्वार्टर, बोनगाँव, बेलतोला, गुवाहाटी-781028 के टाइप IV के गेस्ट हाउस की मरम्मत और प्रतिस्थापन के लिए For repairs/replacement in the Guest House in the Type -IV, Income Tax Residential Quarters, Bongaon, Beltola, Guwahati - 781028]

1. बोलीदाता के नाम Name of the Bidder. : _____
2. भागीदारी निदेशकों के नाम Name of the Partners/Directors :
यदि बोलीदाता फर्म या कंपनी है If the bidder is a Firm or Company
3. बोलीदाता का पता Address of the Bidder. : _____
4. टेलीफोन नं Telephone No. (i) लैंड लाइन Land line : _____
(ii) मोबाईल Mobile : _____
(iii) ई मेल आई डी Email id : _____
5. बकाया राशि जमा करने का विवरण Details of earnest money Deposit : Rs. _____
DD/FD/NSC No. _____ Date. _____
6. एमएसएमई पंजीकृत सं MSME Registered No. _____ Dt. _____ (Copy enclosed)
7. पेन PAN (संलग्नक प्रति Enclosed copy) : _____
8. फर्म/संविदा पंजीकरण सं Firm/Contractor Regd. No.: _____ (Enclosed proof)
9. जीएसटी सं GST No. (स्थायी और प्रमाण संलग्नक Not provisional and Enclose proof): _____
10. चार्टर्ड अकाउंट द्वारा हस्ताक्षरित पिछले तीन वित्तीय वर्षों 2019-2020, 2020-2021 and 2021-2022 की वित्तीय विवरणी की प्रति/ Copy of Financial Statements signed by Chartered Accountant for the

11. अन्य कोई विवरण Any other details: _____
12. इस निविदा में उल्लेखित कार्य की प्रकृति और कार्यक्षेत्र के अनुभवों का विवरण Experience details of the nature & scope of work as enumerated in this Tender (प्रमाण संलग्न Enclosed proof):_____
13. केंद्रीय / राज्य सरकारके किसी विभाग में सिविल और इलेक्ट्रिकल कार्य का अनुभव। (अनुभव प्रमाण की प्रति संलग्न है /Work experience on civil & electrical works in Central/State Govt. Department (copy of experience proof enclosed)_____

यह प्रमाणित किया जाता है कि यहाँ दी गई सूचना सही और सत्य है। मैं/ हम यह भी प्रमाणित करते हैं कि मैंने/ हमने निविदा दस्तावेज के नियमों और शर्तों को सावधानीपूर्वक पढ़ और समझ लिया है और मुझे/हमें निविदा आवंटित होने की स्थिति में उनका पालन करने का वचन देते हैं /This is to certify that the information furnished is true and correct. I /we also certify that I/We have carefully read and understood the terms and conditions of the tender document and undertake to abide by them in the event of being the contract is allotted to me/us.

दिनांक Date:

स्थान Place:

बोलीदाता के मुहर और हस्ताक्षर
Seal & Signature of the Bidder

ANNEXURE-B

वित्तीय बोली दस्तावेज FINANCIAL BID DOCUMENT

[आयकर आवासीय क्वार्टर, बोनगाँव, बेलतोला, गुवाहाटी-781028 के टाइप IV की गेस्ट हाउस के मरम्मत/ प्रतिस्थापन के लिए For repairs/replacement in the Guest House in the Type -IV, Income Tax Residential Quarters, Bongaon, Beltola, Guwahati - 781028]

1. पार्टी का नाम Name of the party :- _____
2. पता Address (फोन नं और फेक्स नं के साथ with Telephone No & FAX NO.): _____
3. मालिक/भागीदारी/निदेशक का नाम और पता (मोबाईल नं के साथ) Name & address of the proprietor/ Partner/ Director (with mobile No.)

4. संपर्क व्यक्ति का मोबाईल नं Contact persons(s) with Mobile No.: _____

5. आयकर आवासीय क्वार्टर, बोनगाँव, बेलतोला, गुवाहाटी-781028 के टाइप IV की गेस्ट हाउस की आवश्यकतानुसार मरम्मत/ प्रतिस्थापन करने का विवरण निम्न प्रकार है Details of for

repairs/replacement as per requirements of the Guest House at (i) Type-IV, Income Residential Quarters, Bongaon Beltola, Guwahati - 781028 are given below:

Sl. No.	Work Description (General Works) – 02 Number of Quarters
01.	दोनों कार्टर के मौजूदा बाथरूम और शोचालय के पाइप लाइन सहित पुरानी टाइल्स और फिटिंग को हटाकर नवीकरण किया जाना है /The existing Bathrooms and the Toilets are to be renovated by removing the old tiles & fittings including pipe lines by laying new ones in both the quarters.
02.	रसोई में रखे पुरानी टाइलें, वॉश बेसिन, लकड़ी की अलमारी/ कपबर्ड को हटाकर आवश्यकतानुसार इसे नई टाइलों, वॉश बेसिन, कैबिनेट, ग्रेनाइट स्लैब, विद्युतीकरण, सॉकेट, पाइप लाइन, चिमनी, निकास पंखे के साथ बदलना है /नवीकरण किया जाना है। The old tiles, wash basin, wooden Almirah/cupboards in the kitchen are to be removed and to renovate/replace the same with new tiles, wash basins, cabinets, granite slabs, electrification with lights, sockets, pipe lines, chimney, exhaust fans etc. as required.
03.	सभी मौजूदा पुराने दरवाजा फ्रेम सहित हटकर उन्हें नए डब्ल्यूपीसी दरवाजे के फ्रेम और लकड़ी के दरवाजे से बदलना है । प्रत्येक कार्टर के लिए ऐसे दरवाजों की कुल संख्या 09 (लगभग) है। To remove all the existing old Doors along with the frames and to replace the same with new WPC Door frames and wooden Doors. The total of such doors are 09 numbers (approx.) for each of the quarters.
04.	सभी पुरानी एमएस विंडो को हटाकर उन्हें मच्छरदानी के साथ नई एल्युमिनियम विंडो से बदलना। ऐसे दरवाजों की कुल संख्या 07 (लगभग) है और प्रत्येक कार्टर के लिए क्षेत्रफल 168 वर्ग फुट (लगभग) होगा/To remove all the old MS window and to replace them with new Aluminum windows along with mosquito nets. The total of such doors are 07 numbers (approx.) and the area would be 168 square feet (approx.) for each of the quarters.
05.	सभी क्षतिग्रस्त और टूटी/खंडित दीवारों की मरम्मत करना और उचित रूप से उन्हें फिर से प्लास्टर करना To repair of all the damaged and broken/fractured walls and appropriately re-plaster the same.
06.	फर्श की मरम्मत के बाद फर्श में 2 फीट x 2 फीट की अच्छी गुणवत्ता वाली नई टाइलें लगाना। प्रत्येक कार्टर में फर्श का क्षेत्रफल लगभग 700 वर्ग फुट होगा/To place 2 feet x 2 feet good quality new tiles in the floors after repairing of the floors. The approx. area of the floor would be 700 square feet in each of the quarters.
07.	सभी आधुनिक लाइट और फिटिंग और अन्य सामान के साथ दोनों कार्टरों का विद्युतीकरण। Electrification of both the quarters with all modern lights & fittings and other accessories.
08.	उचित पुट्टी और प्राइमर लगाने के बाद दोनों कार्टरों को पेंट और पॉलिश करना। क्षेत्रफल लगभग 3800 वर्ग फुट होगा। To appropriately paint and polish both the quarters after application of proper putty & primer. The approx. area would be around 3800 square feet.

मैं/हम यह प्रमाणित करते हैं कि यहाँ दी गई सूचना मेरी/हमारी जानकारी के अनुसार सही और सत्य हैं। मैं/ हम यह समझते हैं कि किसी भी स्थित में उपरोक्त विवरण में कोई भी विचलन/विसंगति पाए जाने पर मुझे/हमें प्रतिबंधित कर दिया जाएगा और भविष्य में विभाग के साथ कोई व्यवहार करने की अनुमति नहीं दी जाएगी / I/ We hereby certify that the information furnished above is true and corrects to the best of my/our knowledge. I /We understand that in case any deviation is found in the above statement at any state, I / We will be Black listed and will not be permitted to have any dealing with the department in future.

(प्राधिकृत हस्ताक्षरकर्ता के मुहर के साथ हस्ताक्षर Signature of authorized signatory with seal.